

.....
Imię i nazwisko rodzica

.....
Adres do korespondencji

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 2
im. Henryka Sienkiewicza w Goleniowie

Wniosek o przyjęcie dziecka spoza obwodu szkoły do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej¹ w roku szkolnym 2020/2021

I - Dane osobowe kandydata i rodziców²

Tabele należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata		
2.	Data urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>		
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców ³ kandydata	matki	
		ojca	
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata ⁴	kod pocztowy	
		miejsowość	
		ulica	
		nr domu/mieszkania	
6.	Adres miejsca zamieszkania matki	kod pocztowy	
		miejsowość	
		ulica	
		nr domu/mieszkania	

¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

² Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-8 tabeli. Dane w punkcie 8 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-7 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 8, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

³ Zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe, pod pojęciem rodziców, należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

⁴ Zgodnie z art. 26 § 1 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonanie władzy rodzicielskiej. § 2 Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

7.	Adres miejsca zamieszkania ojca	kod pocztowy	
		miejscowość	
		ulica	
		nr domu/mieszkania	
8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	matki	telefon do kontaktu
			adres poczty elektronicznej
		ojca	telefon do kontaktu
			adres poczty elektronicznej

II – Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych⁵

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie do więcej niż jednej publicznej szkoły, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy szkół podstawowych w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych⁶

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

2. Drugi wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

3. Trzeci wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

⁵ Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.

⁶ Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych publicznych szkół podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

III – Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący⁷

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 6 kryteriów wstaw znak x

L.p.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak *)	Nie *)
1.	Kandydat posiada specjalne potrzeby edukacyjne.	13	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.)		
2.	Kandydat posiada rodzeństwo uczęszczające do: - tej szkoły, - oddziału przedszkolnego w tej szkole, - przedszkola w tym zespole szkół, - innej formy wychowania przedszkolnego przy tej szkole.	3	księga uczniów lub dziennik zajęć oddziału przedszkolnego / przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego		
3.	Wraz z wnioskiem o przyjęcie kandydata do szkoły wpłynął wniosek o przyjęcie jego rodzeństwa do: - tej szkoły, - oddziału przedszkolnego w tej szkole, - przedszkola w tym zespole szkół, - innej formy wychowania przedszkolnego przy tej szkole.	3	wniosek o przyjęcie rodzeństwa kandydata		
4.	Kandydat uczęszcza do: - oddziału przedszkolnego w tej szkole, - przedszkola w tym zespole szkół, - innej formy wychowania przedszkolnego przy tej szkole.	3	dziennik zajęć oddziału przedszkolnego / przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego		
5.	Kandydat mieszka w Gminie Goleniów.	2	wniosek o przyjęcie kandydata do szkoły		
6.	Rodzic/opiekun prawny kandydata jest płatnikiem podatku od osób fizycznych na rzecz gminy Goleniów.	3	kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) lub zaświadczenie z UGiM w Goleniowie, że jest podatnikiem podatku rolnego		

⁷ Zgodnie z art. 133 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe: ust. 2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych, oraz może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata, o którym mowa w art. 131 ust. 5. Przepisy art. 131 ust. 9 i 10 stosuje się.
ust. 3. Kryteriom, o których mowa w ust. 2, organ prowadzący przyznaje określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia, z tym że spełnianie kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata potwierdza się oświadczeniem.

7.	Przeciętny miesięczny dochód, o którym mowa w art. 131 ust. 9 ustawy Prawo oświatowe, z 3 miesięcy wybranych spośród ostatnich 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, na osobę w rodzinie kandydata:		pisemne oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata ⁸		
	a) w przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 z późn. zm.);	1			
	b) w przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty, o której mowa w lit. a, liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie kandydata, punkty ustala się z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.	zgodnie ze wzorem opisanym w punkcie 7b)			
Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania		28			

Do wniosku dołączam dokumenty⁹ potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punkcie:

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z rekrutacją kandydata do klasy I szkoły podstawowej, zgodnie z art. 133 ust. 2 oraz art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).

Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorami danych osobowych zawartych w składanym wniosku jest szkoła wskazana przez rodziców kandydata we wniosku (dane adresowe szkoły znajdują się na pierwszej stronie wniosku),
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w szkole możliwy jest przy użyciu danych adresowych szkoły oraz innych danych kontaktowych wskazanych bezpośrednio przez szkołę,
- 3) dane osobowe kandydatów oraz rodziców kandydatów będą przetwarzane w celu rekrutacji kandydata do szkoły na podstawie art. 133 ust.2 oraz art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO,
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej,
- 5) dane osobowe zgromadzone w procesie rekrutacji kandydata do szkoły będą przechowywane przez okres określony na podstawie zapisów art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553, z późn. zm.),
- 6) każda osoba, której dotyczą dane zgromadzone we wniosku, ma prawo do żądania od szkoły dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w przypadkach określonych w RODO,
- 7) w ramach prowadzonego procesu rekrutacji kandydata do szkoły dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO,
- 8) każda osoba, której dotyczą dane zgromadzone we wniosku, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, ani profilowaniu.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
data

.....
czytelny podpis rodzica

⁸ Art. 150 ust. 2 pkt 3, ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, Oświadczenie musi zawierać klauzulę o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za założenie fałszywego oświadczenia.”

⁹ Zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.